

**INDICAZIONI E PROCEDURE**

**C A P I T O L A T O**

**Le prestazioni richieste sono:**

Gli elementi di seguito riportati costituiscono sono imprescindibili per l'assegnazione del contratto e non sono oggetto di negoziazione:

- a. fornitura di assistenza informatica relativa alla rete locale degli uffici amministrativi e alle infrastrutture e apparecchiature tecnologiche dei laboratori multimediali dei plessi dell'istituto;
- b. gestione della rete informatica cablata e wireless;
- c. assistenza specializzata sui sistemi server localmente presenti nei plessi;
- d. connettività delle LIM presenti e dell'intera infrastruttura informatica generale dell'Istituto;
- e. svolgimento del ruolo di Amministratore di Rete ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- f. assistenza hardware: ricerca per la fornitura delle parti danneggiate o da integrare e/o potenziare, previa presentazione di preventivo di spesa a questa istituzione scolastica, che dovrà autorizzare l'intervento; procedure di formattazione e di installazione di materiale acquistato ex novo o già presente, anche su tutte le postazioni presenti nelle aule di informatica dei rispettivi plessi dell'Istituto;
- g. assistenza software: aggiornamenti e installazioni di driver, software e quant'altro (antivirus, programmi didattici, ecc...); messa in opera e gestione di una procedura di disaster recovery per i pc ritenuti a rischio e/o di fondamentale importanza per il corretto funzionamento dei plessi;
- h. recupero nei PC danneggiati di tutti i dati (posta, preferiti, documenti) ed eventuale ripristino degli stessi nella medesima posizione e configurazione sui PC recuperati o in altri individuati allo scopo o backup su supporti ottici;
- i. sostituzione cavi Vga, USB e audio;
- j. eventuale ripristino di password della rete wi-fi e di accesso alle strumentazioni informatiche presenti in tutti i plessi dell'Istituto;
- k. L'assistenza e la consulenza dovranno essere fornite perentoriamente con le seguenti modalità:
  - 1) per via telefonica per tutte le casistiche risolvibili telefonicamente;
  - 2) con assistenza remota per tutte le casistiche relative a problematiche che non richiedono intervento diretto;
  - 3) in presenza per problematiche non risolvibili dal personale interno.

Il fornitore del servizio di cui al presente avviso, si impegna a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 in materia di riservatezza. Ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

- In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto l'ordine effettuato, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.
- L'Amministrazione ha diritto di recesso, nei casi di:

1. giusta causa;
2. mutamenti di carattere organizzativo degli Uffici, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici;
3. reiterati inadempimenti del Fornitore;
4. di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 art. 33, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Istituto Comprensivo per le finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le esclusive finalità connesse al presente avviso; la partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali; il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.