

*Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"G. Galilei"- Tradate (VA)*

Oggetto: **riposo giornaliero della madre (ex permesso per allattamento)**

___l___ sottoscritt___ _____,
nat___ a _____ il _____, in servizio presso
codesta Istituzione scolastica in qualità di _____ con contratto di lavoro
a tempo indeterminato/determinato, madre di _____
nato/a a _____ il _____

chiede

di usufruire di un'ora /due ore di **riposo giornaliero** previsto dall'art. 39 del
decreto legislativo 26 marzo 2001, n° 151 per il periodo dal _____ al _____

La sottoscritta intende valersi del predetto riposo con il seguente orario:

ore _____ ore _____

ore _____ ore _____

ore _____ ore _____

ore _____ ore _____

ore _____ ore _____

La sottoscritta fa presente che eventuali comunicazioni potranno essere effettuate
al seguente indirizzo:

_____ - tel./cell. _____

Tradate, li _____

(firma)

*Il Dirigente Scolastico Reggente
Patrizia Neri*

Visto si autorizza
 non si autorizza